

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6106 PERIODO 2021



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL BCBG.
RUC:	0968514210001
REPRESENTANTE LEGAL	CUCALON DE YCAZA MARTIN
GAD AL QUE PERTENECE :	MUNICIPIO DE GUAYAQUIL
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- MEJORAR LA GESTION DEL TALENTO HUMANO
- FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO
- FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.
- MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD
- INCREMENTAR LA CANTIDAD DE INSPECCIONES, ASESORÍAS Y AYUDA TÉCNICA A USUARIOS
- PROVEER UN SERVICIO RÁPIDO Y EFECTIVO DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS
- FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS
- AMPLIAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	NO.META	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	990	ATENCIÓN LEGAL SOBRE RECLAMOS REFERENTES A PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO, PRORROGAS DISPOSICIONES TÉCNICAS	NUMERO CERTIFICADOS DE INSPECCION Y PERMISO DE FUNCIONAMIENTO
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
990,00	1053,00	106,36	ATENCIÓN LEGAL SOBRE EN TRAMITES REGISTRADOS POR PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	6	AUDIENCIA EN REDES SOCIALES	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE AUDIENCIA EN REDES SOCIALES
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
6,00	10,00	166,67	CUMPLIR CON EL 100% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
MEJORAR LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			
	M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	45	BOLETINES DE PRENSA	NUMERO DE BOLETINES DE PRENSA REALIZADOS
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
45,00	66,00	146,67	REALIZAR DIFUSION DE EVENTOS DEL BCBG MEDIANTE BOLETINES DE PRENSA	INCREMENTO DIFUSIÓN CONTENIDO GESTIÓN&AFIANZAMOS NUESTRO COMPROMISO CON LA COMUNIDAD MEDIANTE UNA COMUNICACIÓN ININTERRUMPIDA A LA CIUDADANÍA ENTRE OTRAS LABORES DIFUSIVAS INTERNAS Y EXTERNAS

FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		1244	BOMBEROS VOLUNTARIOS CAPACITADOS NUMERO DE PERSONAL RENTADO CAPACITADO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1244,00	1542,00	224,99	MANTENER LA COBERTURA DE LA CAPACITACION PROGRAMADA	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		9	CAMPAÑAS NUMERO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS REALIZADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
9,00	14,00	155,56	CUMPLIR CON AL MENOS EL 90% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		95	CONTRATOS SUBIDOS AL PORTAL NUMERO DE CONTRATOS REVISADOS Y ELABORADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
95,00	95,00	100,00	RECEPCIÓN MEDIANTE SISTEMA EN LÍNEA DE TRAMITES	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		3	CONVENIOS RENOVADOS NUMEROS CONVENIOS RENOVADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3,00	0,00	0,00	CUMPLIR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		5	CURSOS DE ASPIRANTES A BOMBEROS VOLUNTARIOS NUMERO DE CURSOS DE ASPIRANTES A BOMBEROS VOLUNTARIOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
5,00	6,00	120,00	ALCANZAR EL 100% DE LA META PROPUESTA	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		554	CURSOS OFRECIDOS NUMERO DE CURSOS OFRECIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
554,00	751,00	135,56	ALCANZAR EL 100% DE LA META PROPUESTA	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		450	DISPOSICIONES TECNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS NUMERO DE DISPOSICIONES TECNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS EMITIDAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
450,00	667,00	148,22	EMITIR DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		1300	EJECUTAR INSPECCIONES POSTERIOR A LAS DISPOSICIONES TECNICAS NUMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
1300,00		1878,00		144,46	EJECUTAR INSPECCIONES DE ACUERDO AL REGISTRO EN EL SISTEMA EN LINEA	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				51000	EMISION DE ORDENES DE PAGO	NUMERO DE TRAMITES INGRESADOS VERSUS ORDENES DE PAGO EMITIDAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
51000,00		43452,00		85,20	REVISAR TRÁMITES Y DESPACHAR A TIEMPO CON SUS RESPECTIVAS ÓRDENES DE PAGO.	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				370	EMITIR CERTIFICADOS DE INSPECCION Y PERMISOS DE OCUPACION	NUMERO DE CERTIFICADOS DE INSPECCION Y PERMISO DE OCUPACION EMITIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
370,00		446,00		120,54	EMITIR CERTIFICADOS DE INSPECCION Y PERMISOS DE OCUPACION	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				58000	INSPECCIONES AL AÑO	INSPECCIONES REALIZADAS VERSUS INSPECCIONES PROGRAMADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
58000,00		69581,00		119,97	REALIZAR NUMERO DE INSPECCIONES DE ACUERDO AL REGISTRO DE TRÁMITES EN EL SISTEMA EN LINEA PARA LA OBTENCIÓN DEL PERMISO DE FUNCIONAMIENTO PARA ESTABLECIMIENTOS DE MENOR RIESGO	DETECCIÓN TEMPRANA DE RIESGOS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				6	LEGALIZACIONES DE DOCUMENTOS	NUMERO DE DOCUMENTOS LEGALIZADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
6,00		6,00		100,00	MEDIANTE EL ACCESO DEL SISTEMA EN LINEA SE RECIBIERON TRÁMITES	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				600	MEMORIAS TÉCNICAS	NUMERO DE MEMORIAS TECNICAS CONTESTADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
600,00		786,00		131,00	RECEPTAR TRAMITES MEDIANTE EL SISTEMA EN LINEA Y CONTESTAR MEMORIAS TÉCNICAS	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				90	NIÑOS CAPACITADOS EN PREVENCION	NUMERO DE NIÑOS INSCRITOS EN CURSOS VACACIONALES Y OTROS EVENTOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				
90,00		113,00		125,56	ALCANZAR 90 BENEFICIARIOS DIRECTOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.						
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS				NO.META	DESCRIPCION	
M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;				650	ORDENES DE PAGO PARA ELABORACION DE DISPOSICIONES TÉCNICAS EMITIDAS	NUMERO DE ORDENES DE PAGO CANCELADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS				

650,00	773,00	118,92	PROCESAR LAS ORDENES DE PAGO CANCELADO EN SISTEMA EN LINEA PARA EMITIR DISPOSICIONES TÉCNICAS.	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	650	ORDENES DE PAGO PARA ELABORACION DISPOSICIONES TECNICAS EMITIDAS	NUMERO DE ORDENES DE PAGO EMITIDAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
650,00	852,00	131,08	EMITIR ORDENES DE PAGO PARA ELABORAR DISPOSICIONES TÉCNICAS.	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	1237	PARTICIPANTES EN CURSOS DICTADOS A PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO	NUMERO DE INTEGRANTES DE LOS CUERPOS DE BOMBEROS DEL PAIS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1237,00	1248,00	100,89	ALCANZAR EL 100% DE LA META PROPUESTA	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	43000	PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	NUMERO DE ORDENES DE PAGO CANCELADAS VERSUS PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
43000,00	36885,00	85,78	EMITIR PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO DETERMINADO	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	1838	PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES	NUMERO DE PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1838,00	1886,00	102,61	CUMPLIR CON EL 90% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	2200	RECEPTAR SOLICITUDES DE TRAMITE	NUMERO DE SOLICITUDES DE TRAMITES CONTESTADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2200,00	3023,00	137,41	TRAMITES INGRESADOS MEDIANTE SISTEMA EN LINEA	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	800	REGISTRO DE EXPEDIENTES	NUMERO DE REGISTROS DE EXPEDIENTES APROBADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
800,00	973,00	121,63	REVISAR TRÁMITES Y DESPACHAR A TIEMPO CON SUS RESPECTIVAS ÓRDENES DE PAGO	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	64	REVISION Y ANALISIS LEGAL	NUMERO DE DOCUMENTOS DE CONVENIOS REVISADOS Y ANALIZADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
64,00	62,00	96,88	RECEPCIÓN MEDIANTE SISTEMA EN LINEA DE TRAMITES	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	

FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		1000	VERIFICACIÓN DE PLANOS NUMERO DE INSPECCIONES DE VERIFICACIÓN DE PLANOS REALIZADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1000,00	1228,00	122,80	RECEPCIÓN MEDIANTE SISTEMA EN LÍNEA DE TRAMITES PARA INSPECCIÓN	AHORRO DE TIEMPO Y TRANSPARENCIA DE GESTIÓN	
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		4710	VISITAS PRESENCIALES CANTIDAD DE VISITAS ANUALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
4710,00	8990,00	190,87	ALCANZAR AL MENOS 4700 BENEFICIARIOS DIRECTOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		3090	VISITAS VIRTUALES CANTIDAD DE VISITAS ANUALES AL MUSEO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3090,00	3299,00	106,76	ALCANZAR 3090 BENEFICIARIOS DIRECTOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
Total		118,84 %			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
---------------------------------	---	-------------------------------

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
N/A	N/A	0,00 %	N/A

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	DIFUNDIR LA IMAGEN MUSEO COMO UN CENTRO DE ENTRENAMIENTO CULTURAL	SENSIBILIZAR AL PÚBLICO SOBRE EL HECHO DE QUE LOS MUSEOS SON UN MEDIO IMPORTANTE PARA LOS INTERCAMBIOS CULTURALES, EL ENRIQUECIMIENTO DE CULTURAS, EL AVANCE DEL ENTENDIMIENTO MUTUO, LA COOPERACIÓN Y LA PAZ ENTRE LOS PUEBLOS.	LA POLÍTICA BUSCA PROMOVER EL DESARROLLO CULTURAL DE LA COMUNIDAD QUE MANIFIESTA UN INTERÉS POR ESTE TEMA, ESTABLECIENDO UN VÍNCULO DIRECTO APORTANDO AL AL FOMENTO ARTÍSTICO Y CULTURAL, ENRIQUECIMIENTO DE CULTURAS TRADICIONALES DE ÉPOCAS PASADAS.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	FOMENTAR LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS A LOS NIÑOS Y ADULTOS	A LOS NIÑOS Y ADULTOS SE LES BRINDÓ HERRAMIENTAS Y CONOCIMIENTOS PARA PREVENIR CUALQUIER SITUACIÓN DE EMERGENCIA MEDIANTE ACTIVIDADES BÁSICAS COMO PRIMEROS AUXILIOS, EQUIPO DEL BOMBERO, MANEJO DE EXTINTORES, TRAMOS Y CHORROS, CUERDAS Y NUDOS.	CONTRIBUYE A LA FORMACIÓN DE CONCIENCIA DE RESPONSABILIDAD EN LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS O EMERGENCIA DE CUALQUIER ÍNDOLE, MEDIANTE ACTIVIDADES ORIENTADAS A FOMENTAR EL RABAJO EN EQUIPO Y LIDERAZGO ADEMÁS DE PREPARAR A LOS NIÑOS EN CLASES PARTICIPATIVAS DONDE DESCUBRIERON HABILIDADES Y DESTREZAS DE CADA UNO DE ELLOS, CON ESTE BAGAJE DE CONOCIMIENTOS LOS NIÑOS PUDIERON DEMOSTRAR A SUS PADRES EL APRENDIZAJE ADQUIRIDO A TRAVÉS DE SKETCHES TEATRALES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ASEGURAR EL GOCE PLENO DE LOS DERECHOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES DE LAS USUARIOS Y VISITANTES DE NUESTRA INSTITUCIÓN.	A TRAVÉS DE LA TARIFA DIFERENCIADA EL MUSEO DE BOMBEROS, LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD SE BENEFICIAN DE LA INFORMACIÓN Y APRENDEN SOBRE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS. EL CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO (CAU) CONTEMPLA ACCESIBILIDAD EN SUS INSTALACIONES, MEDIANTE EL TURNO PRIORITARIO, PARA QUE SUS TRÁMITES PUEDEN HACER CON MAYOR RAPIDEZ REDUCIENDO SU ESPERA.	ESTA POLÍTICA, PERMITIÓ LA ATENCIÓN PRIORITARIA QUE GARANTIZA EL DERECHO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	PROMOVER LA IGUALDAD ENTRE LOS GÉNEROS Y EL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER.	CONOCERNOS, ELABORAR HERRAMIENTAS Y REDES DE COLABORACIÓN Y VISIBILIZAR A LAS MUJERES QUE ESTAMOS TRABAJANDO EN LA INSTITUCIÓN PORTEÑA BOMBERIL.	RECONOCIENDO LAS APORTACIONES ESENCIALES QUE LAS MUJERES DE TODO EL MUNDO SIGUEN REALIZANDO PARA EL LOGRO Y EL MANTENIMIENTO DE LA PAZ Y LA SEGURIDAD INTERNACIONAL Y LA PLENA REALIZACIÓN DE TODOS LOS DERECHOS HUMANOS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		OTROS	CONOCIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, PRESUPUESTOS, RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		OTROS	CONOCIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, PRESUPUESTOS, RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/

AUDIENCIA PÚBLICA	SI		OTROS	SE RESOLVIÓ LOS PEDIDOS CIUDADANOS EN LAS AUDIENCIAS MANTENIDAS SEMANALMENTE TANTO EN LAS REUNIONES Y LA AGENDA DEL BCBG	http://https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		OTROS	SE RESOLVIÓ LOS PEDIDOS CIUDADANOS EN LAS AUDIENCIAS MANTENIDAS SEMANALMENTE TANTO EN LAS REUNIONES Y LA AGENDA DEL BCBG	http://https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	MARTIN CUCALON DE YCAZA	SI	4 FASES	GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO OTROS	SI
		EMAIL	cinthya_chavez@bomberos guayaquil.gob.ec				
		TELEFONO	(04) 371-4840				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	SI	1	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-1/	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	EL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL MEDIANTE OFICIO No.BCBG-CGL-CV-2022-001-OF. DESIGNÓ EL EQUIPO TÉCNICO QUE JUNTO CON LOS 3 REPRESENTANTES DE LA COMISIÓN CIUDADANA SON LOS RESPONSABLES DE VIABILIZAR EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/oficios-conformacion-comisiones-rdc-2021.pdf	

3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y COMISIÓN CIUDADANA SE REUNEN PARA EL TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021. CONVOCATORIAS A LA REUNIONES Y ACTAS DE LA SESIÓN DE TRABAJO DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO.	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/05/acta-de-reuniones-comision-ciudadana.pdf	
--	----	---	---	--

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	DURANTE LOS PRIMEROS DÍAS DEL MES DE MARZO 2022, SE REVISARON Y SINTEZARON LAS INQUIETUDES PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA A TRAVÉS DE LAS DISTINTAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-2/	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	MEDIANTE OFICIO BCBG-PJB-2002-0230 DEL 17-03-22, EL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL REMITE A LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN MIXTA LA CONTESTACIÓN A LAS PREGUNTAS RECOGIDAS A LA CIUDADANÍA EN LOS DIVERSOS ESPACIOS. BASADAS EN LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INFORME QUE SE PRESENTÓ A LA CIUDADANÍA	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/consulta-ciudadana-rdc-2021-1.pdf	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	MEDIANTE OFICIO N DEL , LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL APROBÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021.	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/formulario_rdc-2021_preliminar.pdf	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	MEDIANTE OFICIO BCBG-PJB-2022-0230-OF DEL 18-03-2022. LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL APROBÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021.	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-2/	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MÁS DÍAS	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-1/	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB OTROS	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-1/	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MEDIANTE CONVOCATORIA PARA LA DELIBERACIÓN PÚBLICA REALIZADA 18 DE MARZO	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/invitacion-1.jpg	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y ,ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	EL 07 ABRIL 2022, SE REALIZARÁ EN EL SALÓN HONOR DEL CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-3/	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-3/	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB OTROS	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-1/	

2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MEDIANTE CONVOCATORIA PARA LA DELIBERACIÓN PÚBLICA REALIZADA 18 DE MARZO	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/invitacion-1.jpg
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	EL 07 ABRIL 2022, SE REALIZARÁ EN EL SALÓN HONOR DEL CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-3/
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021-fase-3/
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
07/04/2022	40	20	20	0	1	38	0	0	1

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
N/A	SI	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
N/A	N/A	0,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	4,00	87,43 %	12,57 %	0,00 %	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/informe-anual-autonomo-com-social-2021-signed.pdf			
Prensa	3,00	0,00 %	100,00 %	0,00 %	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/informe-anual-autonomo-com-social-2021-signed.pdf			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	0,00 %	100,00 %	0,00 %	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/informe-anual-autonomo-com-social-2021-signed.pdf			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/lt-2021/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2021/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AREA	INGRESOS	\$31780431,68	\$31496621,20	99,11 %	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/cedulas-presupuestarias-enero-a-diciembre-2021.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$63560863,36	\$60188737,95	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$31780431,68	\$26554931,68	\$28092339,66	\$701000,00	\$599777,09	90,28 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	\$29,00	\$943.454,62	\$21,00	\$374.958,84	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-catalogo-electronico-2021-1.pdf
CONSULTORÍA	\$5,00	\$86.986,48	\$4,00	\$72.986,48	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
COTIZACIÓN	\$5,00	\$1.358.863,01	\$0,00	\$0,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
	\$2,00	\$686.077,24	\$0,00	\$0,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
INFIMA CUANTÍA	\$378,00	\$366.760,19	\$378,00	\$366.760,19	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
MENOR CUANTÍA B Y S	\$1,00	\$26.950,00	\$0,00	\$0,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
MENOR CUANTÍA OBRAS	\$4,00	\$385.675,94	\$4,00	\$385.675,94	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	\$17,00	\$734.453,38	\$2,00	\$4.698,76	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
SEGUROS	\$2.970,00	\$695.970,00	\$2,00	\$695.970,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	\$20,00	\$1.810.187,94	\$8,00	\$225.327,24	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/reporte-de-contrataciones-2021-rev-2.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES RECIBIDAS	VEHICULOS	\$86.020,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/1-vehiculos-donac.internacional.pdf
DONACIONES RECIBIDAS	MOBILIARIO	\$175,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/2-mobiliario-escritorio.pdf
DONACIONES RECIBIDAS	DRONE	\$3.750,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/3-maquinaria-y-equipos-arca-continental.pdf
DONACIONES RECIBIDAS	OZONIFICADOR	\$530,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/4-maquinaria-y-equipos-trioxy.pdf
DONACIONES RECIBIDAS	BOTES	\$12.500,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/5-vehiculos-botes.pdf
DONACIONES RECIBIDAS	VEHICULO	\$400,00	https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2022/04/6-vehiculos-ford_compressed.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Dispondrá al Subcoordinador de Gestión de Contratación Pública y a la Jefe de Contratación Pública, el cumplimiento de lo descrito en las recomendaciones no aplicables 1 y 2 del Informe DNAl.AI.0037.2020, al momento que se produzcan adquisiciones de bienes en el exterior, de lo cual realizará la supervisión respectiva.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Dispondrá al Jefe de Bienes y Servicios el cumplimiento de lo descrito en la recomendación 9 del informe DPGY-0048-2021 que no fue aplicable durante el periodo de análisis, de lo cual realizará la supervisión respectiva conforme lo detalla la recomendación 10 del informe citado; y, coordinará que se cumpla en su totalidad la recomendación 4 del informe DPGY-0112-2020.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Supervisará en coordinación con el Jefe de Bienes y Servicios, que se efectúe la constatación física de los bienes, a fin de dar cumplimiento a lo descrito en la recomendación 10 del informe DPGY-0048-2021 que no fue aplicable durante el periodo de análisis; y, coordinará que se cumpla en su totalidad la recomendación 4 del informe DPGY-0112-2020.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Supervisará en coordinación con el Jefe de Bienes y Servicios, que se efectúe la constatación física de los bienes, a fin de dar cumplimiento a lo descrito en la recomendación 10 del informe DPGY-0048-2021 que no fue aplicable durante el periodo de análisis; y, coordinará que se cumpla en su totalidad la recomendación 4 del informe DPGY-0112-2020.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Conjuntamente con la Coordinadora de Gestión Administrativa, programaran la realización de la constatación física de los bienes, y verificará que las actas sean integrales y suscritas por todos los participantes a fin de dar cumplimiento a la recomendación 9 del informe DPGY-0048-2021, que no fue aplicable durante el periodo de análisis.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Dispondrán a la Contadora General, el cumplimiento de lo descrito en la recomendación 11 del informe DPGY-048-2021, que no fue aplicable durante el periodo de análisis; de lo cual realizarán la supervisión respectiva conforme lo dispone la recomendación 12 del informe citado; y, verificarán que se cumpla la recomendación 2 del informe DPGY-0112-2020, que fue cumplida parcialmente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Supervisará que se realice la conciliación contable de las maquinarias y equipos, con el informe de constatación física realizado por la Coordinación de Gestión Administrativa, a fin de dar cumplimiento a la recomendación 11 del informe DPGY-0048-2021, que no fue aplicable durante el periodo de análisis.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Dispondrá y supervisará que el Subcoordinador de Gestión de Control y Vigilancia realice las gestiones de cobros extrajudiciales y judiciales de valores vencidos; así mismo el cobro del valor determinado por la expropiación del bien inmueble con código catastral 05-0007-006, y los trámites para la legalización de 14 bienes inmuebles, a fin de dar cumplimiento a las recomendaciones 2 del informe DNAl-AI-0194-2020; y, 2y 4 del informe DPGY-0112-2020, las mismas que se cumplieron parcialmente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Dispondrá y supervisará que el Subcoordinador de Gestión de Control y Vigilancia realice las gestiones de cobros extrajudiciales y judiciales de valores vencidos; así mismo el cobro del valor determinado por la expropiación del bien inmueble con código catastral 05-0007-006, y los trámites para la legalización de 14 bienes inmuebles, a fin de dar cumplimiento a las recomendaciones 2 del informe DNAl-AI-0194-2020; y, 2y 4 del informe DPGY-0112-2020, las mismas que se cumplieron parcialmente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Realizará las gestiones de cobros extrajudiciales y judiciales de valores vencidos, así como el control pertinente del estado y avances de trámites y procesos legales, para que la institución recupere los valores pendientes registrados en las cuentas por cobrar, a fin de dar cumplimiento a la recomendación 2 del informe DNAl-AI-0194-2020, la misma que se cumplió parcialmente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Realizará las gestiones de cobros extrajudiciales y judiciales de valores vencidos, así como el control pertinente del estado y avances de trámites y procesos legales, para que la institución recupere los valores pendientes registrados en las cuentas por cobrar, a fin de dar cumplimiento a la recomendación 2 del informe DNAl-AI-0194-2020, la misma que se cumplió parcialmente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0200-2021	DPGY-0200-2021	100,00 %	Realizará seguimiento al cobro del valor determinado por la expropiación del bien inmueble con código catastral 05-0007-006 ubicado en 6 de marzo y Huancavilca, a fin de dar cumplimiento a la recomendación 2 del informe DPGY-0112-2020, la misma que se cumplió parcialmente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Planificará que las adquisiciones de bienes y servicios de la Coordinación Administrativa, estén incluidas en el plan anual de contratación, con el fin que no se realicen contrataciones mediante ínfima cuantía de manera recurrente y tener mayor participación de proveedores.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Solicitarán y coordinarán que en el plan Anual de Contratación se planifique la adquisición de repuestos, accesorios y mantenimientos para los vehículos e hidrantes, así mismo los insumos e instrumentales médicos para el abastecimiento de las ambulancias, respectivamente, tanto en las cantidades como en el tiempo programado, a fin de evitar adquisiciones de forma recurrente a través de procesos de ínfima cuantía y obtener ventajas en los costos de los bienes y servicios.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Coordinará y controlará que las adquisiciones de bienes y servicios se ejecuten según el plan anual de contratación y emitirá informes mensuales de su cumplimiento, con la finalidad de que no se realicen contrataciones mediante ínfima cuantía de manera constante y recurrente.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Emitirá reportes mensuales de las adquisiciones realizadas mediante ínfima cuantía, con la finalidad de verificar que no se constituyan requerimientos constantes durante el ejercicio fiscal y reformar la planificación institucional.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Verificará previo a suscribir los documentos que le corresponde acorde a lo descrito en el Procedimiento para Provisión de Bienes, Ejecución de obras y prestación de servicios, que las adquisiciones se sujeten al PAC aprobado, con el fin de que no se realicen adquisiciones mediante ínfima cuantía en forma recurrente en el ejercicio fiscal.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Verificarán previo a la autorización de los procesos de adquisición de bienes y servicios por ínfima cuantía, que los documentos de respaldo cuenten con las firmas correspondiente acorde a lo descrito en el procedimiento interno para esta modalidad, con el fin de que los expedientes presenten los documentos legalizados para fines de seguimiento y control.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Supervisarán y contralarán que todos los procesos de adquisiciones de bienes y servicios se encuentren respaldados con la documentación requerida en los procedimientos internos de adquisición bajo la modalidad de ínfima cuantía, con el fin que la entidad mantenga todos los documentos de sustento y permita la transparencia de los procesos.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Revisarán que los expedientes de los procesos de adquisiciones mediante la modalidad de ínfima cuantía, cuenten con la documentación legalizada de acuerdo a lo establecido con la normativa interna, con la finalidad que permita efectuar el seguimiento y verificación antes, durante o después de realización.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Dispondrá y supervisará que la Coordinación de Gestión Contratación Pública, Coordinadora de Gestión de Planificación Institucional y la Coordinación de Gestión Administrativa, presenten una propuesta conjunta para definir la Coordinación que será la responsable de la elaboración y revisión de los procesos de ínfima cuantías	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Coordinarán y gestionarán la actualización y el mejoramiento del Procedimiento para Provisión de Bienes, Ejecución de Obras y Prestación de Servicios, acorde a la Estructura Orgánica vigente, con la finalidad de que los servidores cuenten con una guía actualizada para cumplir sus funciones en forma clara y precisa respecto a la modalidad e ínfima cuantía.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Gestionará el seguimiento para la aprobación de la actualización de las funciones y atribuciones de la Coordinación de Gestión Administrativa y de la Coordinación de Gestión de Contratación Pública, descritas en el Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, con el fin de que la entidad cuente con su estructura orgánica actualizada respecto a la coordinación y ejecución de copras, que sirve de base para definir correctamente la modalidad de ínfima cuantía.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Verificará que los documentos de egreso de bodega sean suscritos por el servidor que recibe los bienes que salen de la bodega, con la finalidad que la entidad cuente con documentos de soporte que acrediten el egreso de los bienes.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0168-2021	DPGY-0168-2021	100,00 %	Supervisarán que los documentos que respaldan el egreso de los bienes de bodega sean legalizados, con la finalidad que la entidad disponga de documentación de soporte suficiente y pertinente que sustente su legalidad y veracidad, y penita la identificación de la transacción ejecutada.	https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados