



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL BCBG.
RUC:	0968514210001
REPRESENTANTE LEGAL	MARTIN CUCALON DE YCAZA
GAD AL QUE PERTENECE :	MUNICIPIO DE GUAYAQUIL
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

MEJORAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
				NO.META	DESCRIPCION	
FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS		COMPETENCIAS / FUNCIONES				
		GAD MUNICIPAL		170	DIFUNDIR IMAGEN DEL MUSEO COMO CENTRO DE ENTRETENIMIENTO CULTURAL	VISITANTES VIRTUALES AL MUSEO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
170,00	36,00	21,18 %	VISITAR VIRTUALMENTE EL MUSEO FOMENTANDO LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS		
FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS		COMPETENCIAS / FUNCIONES				
		GAD MUNICIPAL		65	DIFUNDIR IMAGEN DEL MUSEO COMO CENTRO ENTRETENIMIENTO CULTURAL	NUMERO DE VISITAS PRESENCIALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
65,00	70,00	107,69 %	A LOS VISITANTES DE MANERA PRESENCIAL AL MUSEO RECIBIERON CHARLAS DE CULTURA PREVENCIÓN	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS		
FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS		COMPETENCIAS / FUNCIONES				
		GAD MUNICIPAL		95	CHARLAS DE PREVENCIÓN A NIÑOS A TRAVÉS DE CURSOS VACACIONALES	NUMERO DE NIÑOS INSCRITOS EN CURSOS VACIONALES Y OTROS EVENTOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
95,00	103,00	108,42 %	EN LOS CURSOS VACIONALES A LOS NIÑOS SE BRINDÓ CHARLAS DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS		
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES				
		GAD MUNICIPAL		9	REALIZAR GESTIONES PARA LEGALIZAR Y/O INSCRIBIR BIENES INMUEBLES	NUMERO DE DOCUMENTOS LEGALIZADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
9,00	2,00	22,22 %	LEGALIZAR BIENES INMUEBLES DE LA INSTITUCIÓN	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS		
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES				
		GAD MUNICIPAL		59	REVISIÓN Y ANÁLISIS LEGAL DE DOCUMENTOS CONVENIOS, ETC	NUMERO DE DOCUMENTOS DE CONVENIOS REVISADOS Y ANALIZADOS

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
59,00	10,00	16,95 %	REVISIÓN Y ANÁLISIS LEGAL DE DOCUMENTOS CONVENIOS, ETC	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	81	CONTRATOS SUBIDOS AL PORTAL COMPRAS NUMERO DE CONTRATOS REVISADOS Y ELABORADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
81,00	53,00	65,43 %	CONTRATOS SUBIDOS AL PORTAL COMPRAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	1074	ATENCIÓN LEGAL SOBRE RECLAMOS POR PERMISOS, DISPOS. TECNICAS, INFORMES Y EXONERACION NUMERO ASESORIAS BRINDADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1074,00	740,00	68,90 %	ATENCIÓN LEGAL SOBRE RECLAMOS POR PERMISOS, DISPOS. TECNICAS, INFORMES Y EXONERACION	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	58000	INSPECCIONES AL AÑO NUMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
58000,00	78968,00	136,15 %	INSPECCIONES REALIZADAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	43000	PERMISOS FUNCIONAMIENTOS EMITIDOS NUMERO DE PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO EMITIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
43000,00	40965,00	95,27 %	LOCALES CON PERMISOS FUNCIONAMIENTO AL DIA	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	51000	EMISION DE ORDENES DE PAGO NUMERO DE ORDENES DE PAGO CANCELADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
51000,00	48557,00	95,21 %	NOTIFICACIÓN DE ORDENES DE PAGO PARA OTORGAR PERMISO DE FUNCIONAMIENTO	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	800	REGISTRO DE EXPEDIENTES DE OBRA EN EL SISTEMA NUMERO DE REGISTROS DE EXPEDIENTES APROBADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
800,00	937,00	117,13 %	REGISTRO DE EXPEDIENTES DE OBRA EN EL SISTEMA	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	1000	INSPECCIÓN PARA VERIFICACIÓN DE PLANOS NUMERO DE INSPECCIONES DE VERIFICACIÓN DE PLANOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?

TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
1000,00		1177,00		117,70 %	EJECUTAR DE INSPECCIONES DE VERIFICACIÓN DE PLANOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	650	EMISIÓN DE ORDENES DE PAGO PARA ELABORAR DE DISPOSICIONES TÉCNICAS	NUMERO DE ORDENES DE PAGO EMITIDAS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
650,00		845,00		130,00 %	EMISIÓN DE ORDENES DE PAGO PARA ELABORAR DE DISPOSICIONES TÉCNICAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	650	ORDENES DE PAGO CANCELADOS	NUMERO DE ORDENES DE PAGO CANCELADAS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
650,00		778,00		119,69 %	ORDENES DE PAGO CANCELADOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	450	EMITIR DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIO	NUMERO DE DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIO EMITIDOS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
450,00		718,00		159,56 %	EMITIR DISPOSICIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIO	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	600	DAR RESPUESTA A SOLICITUDES DE MEMORIAS TÉCNICAS	NUMERO DE MEMORIAS TÉCNICAS CONTESTADAS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
600,00		673,00		112,17 %	RESPONDER SOLICITUDES DE MEMORIAS TÉCNICAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	2200	RECEPTAR SOLICITUDES DE TRAMITE	NUMERO DE SOLICITUDES DE TRAMITES CONTESTADAS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
2200,00		2843,00		129,23 %	RECEPTAR SOLICITUDES DE TRAMITE	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CONTANDO CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS.				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	1300	EJECUTAR INSPECCIONES POSTERIOR A LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS	NUMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					
1300,00		1540,00		118,46 %	INSPECCIONES POSTERIOR A LAS DISPOSICIONES TÉCNICAS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO				COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
				GAD MUNICIPAL	554	CURSOS OFRECIDOS AL PERSONAL BOMBERIL RENTADO Y VOLUNTARIO	NUMERO DE CURSOS OFRECIDOS
RESULTADOS				% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS					

554,00	1347,00	243,14 %	GESTIONAR CAPACITACIÓN EN TEMAS PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		4	CAPACITACIÓN AL PERSONAL TÉCNICO DE LA INSTITUCIÓN NUMERO DE CURSOS OFRECIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
4,00	4,00	100,00 %	GESTIONAR CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		350	MANTENER LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y ESPECIALIZACIÓN DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO DEL BCBG. NÚMERO DE PERSONAL RENTADO CAPACITADO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
350,00	769,00	219,71 %	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LA INSTITUCIÓN.	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		894	MANTENER LAS ACTIVIDADES Y ESPECIALIZACIÓN DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO DEL BCBG NUMERO DE PERSONAL VOLUNTARIO CAPACITADO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
894,00	2273,00	254,25 %	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		5	CURSOS DE ASPIRANTES A BOMBEROS VOLUNTARIOS NUMERO DE CURSOS PARA ASPIRANTES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
5,00	6,00	120,00 %	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		1237	GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS; NUMERO INTEGRANTES DE LOS CUERPOS DE BOMBEROS DEL PAÍS CAPACITADOS POR EL BCBG AL AÑO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1237,00	484,00	39,13 %	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE OTROS CUERPOS BOMBEROS DEL PAÍS	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL BCBG	
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		45	BOLETINES DE PRENSA DE EVENTOS REALIZADOS NUMERO DE BOLETINES DE PRENSA REALIZADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
45,00	51,00	113,33 %	CONSERVAR BUENA COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS	
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL		15	DESARROLLO DE EVENTOS EN QUE INVOLUCRE AL PUBLICO INTERNO Y EXTERNO NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
15,00	16,00	106,67 %	EVENTOS EN QUE INVOLUCRE AL PUBLICO INTERNO Y EXTERNO	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	9	CAMPAÑAS PUBLICITARIAS NUMERO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
9,00	11,00	122,22 %	CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD COMPETENCIAS EXCLUSIVAS NO.META DESCRIPCION M) GESTIONAR
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	6	AUDIENCIA EN REDES SOCIALES PORCENTAJE DE INCREMENTO DE AUDIENCIA EN REDES SOCIALES TWITTER, FACEBOOK, INSTAGRAM Y YOUTUBE...
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
6,00	9,00	150,00 %	AUDIENCIA EN REDES SOCIALES	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		GAD MUNICIPAL	1800	PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES NUMERO DE PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1800,00	1833,00	101,83 %	PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PARA DIFUNDIR INFORMACION INSTITUCIONAL	APORTA DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD COMPETENCIAS EXCLUSIVAS NO.META DESCRIPCION M) GESTIONAR
Total		114,19 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NA	NA	0,00 %	NA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	DIFUNDIR LA IMAGEN MUSEO COMO UN CENTRO DE ENTRENAMIENTO CULTURAL	SENSIBILIZAR AL PÚBLICO SOBRE EL HECHO DE QUE LOS MUSEOS SON UN MEDIO IMPORTANTE PARA LOS INTERCAMBIOS CULTURALES, EL ENRIQUECIMIENTO DE CULTURAS, EL AVANCE DEL ENTENDIMIENTO MUTUO, LA COOPERACIÓN Y LA PAZ ENTRE LOS PUEBLOS.	LA POLÍTICA BUSCA PROMOVER EL DESARROLLO CULTURAL DE LA COMUNIDAD QUE MANIFIESTA UN INTERÉS POR ESTE TEMA, ESTABLECIENDO UN VÍNCULO DIRECTO APORTANDO AL FOMENTO ARTÍSTICO Y CULTURAL, ENRIQUECIMIENTO DE CULTURAS TRADICIONALES DE ÉPOCAS PASADAS.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	FOMENTAR LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS A LOS NIÑOS Y ADULTOS	A LOS NIÑOS Y ADULTOS SE LES BRINDÓ HERRAMIENTAS Y CONOCIMIENTOS PARA PREVENIR CUALQUIER SITUACIÓN DE EMERGENCIA MEDIANTE ACTIVIDADES BÁSICAS COMO PRIMEROS AUXILIOS, EQUIPO DEL BOMBERO, MANEJO DE EXTINTORES, TRAMOS Y CHORROS, CUERDAS Y NUDOS.	CONTRIBUYE A LA FORMACIÓN DE CONCIENCIA DE RESPONSABILIDAD EN LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS O EMERGENCIA DE CUALQUIER ÍNDOLE, MEDIANTE ACTIVIDADES ORIENTADAS A FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO Y LIDERAZGO ADEMÁS DE PREPARAR A LOS NIÑOS EN CLASES PARTICIPATIVAS DONDE DESCUBRIERON HABILIDADES Y DESTREZAS DE CADA UNO DE ELLOS, CON ESTE BAGAJE DE CONOCIMIENTOS LOS NIÑOS PUDIERON DEMOSTRAR A SUS PADRES EL APRENDIZAJE ADQUIRIDO A TRAVÉS DE SKETCHES TEATRALES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ASEGURAR EL GOCE PLENO DE LOS DERECHOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES DE LAS USUARIOS Y VISITANTES DE NUESTRA INSTITUCIÓN.	TRAVÉS DE LA TARIFA DIFERENCIADA EL MUSEO DE BOMBEROS, LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD SE BENEFICIAN DE LA INFORMACIÓN Y APRENDEN SOBRE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS. EL CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO (CAU) CONTEMPLA ACCESIBILIDAD EN SUS INSTALACIONES, MEDIANTE EL TURNO PRIORITARIO, PARA QUE SUS TRÁMITES PUEDEN HACER CON MAYOR RAPIDEZ REDUCIENDO SU ESPERA.	ESTA POLÍTICA, PERMITIÓ LA ATENCIÓN PRIORITARIA QUE GARANTIZA EL DERECHO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	PROMOVER LA IGUALDAD ENTRE LOS GÉNEROS Y EL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER.	CONOCERNOS, ELABORAR HERRAMIENTAS Y REDES DE COLABORACIÓN Y VISIBILIZAR A LAS MUJERES QUE ESTAMOS TRABAJANDO EN LA INSTITUCIÓN PORTEÑA BOMBERIL.	RECONOCIENDO LAS APORTACIONES ESENCIALES QUE LAS MUJERES DE TODO EL MUNDO SIGUEN REALIZANDO PARA EL LOGRO Y EL MANTENIMIENTO DE LA PAZ Y LA SEGURIDAD INTERNACIONAL Y LA PLENA REALIZACIÓN DE TODOS LOS DERECHOS HUMANOS.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		OTROS	CONOCIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS, PRESUPUESTOS, RENDICIÓN DE CUENTAS.	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		OTROS	SE RESOLVIÓ LOS PEDIDOS CIUDADANOS EN LAS AUDIENCIAS MANTENIDAS SEMANALMENTE TANTO EN LAS REUNIONES Y LA AGENDA DEL BCBG	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/</a>
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA

OTROS	NO				NO APLICA
-------	----	--	--	--	-----------

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
		NOMBRE	MARTIN CUCALON DE YCAZA				
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	EMAIL	cinthya_chavez@bomberos guayaquil.gob.ec	SI	4 FASES	GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO	SI
		TELEFONO	(04) 371-4840				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	SI	1	<a href="http://www.bomberosguayaquil.gob.ec">http://www.bomberosguayaquil.gob.ec</a>
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	EL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL MEDIANTE No. OFICIO BCBG-CGL-CV-2023-0010-OF DESIGNÓ EL EQUIPO TÉCNICO QUE JUNTO CON LOS 4 REPRESENTANTES DE LA COMISIÓN CIUDADANA SON LOS RESPONSABLES DE VIABILIZAR EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y COMISIÓN CIUDADANA SE REÚNEN PARA EL TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022. CONVOCATORIA A LA REUNIONES Y ACTAS DE LA SESIÓN DE TRABAJO DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO.	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	DURANTE LOS PRIMEROS DIAS DEL MES DE ENERO 2023, SE REVISARON Y SINTETIZARON LAS INQUIETUDES PLANTEADAS POR LA CIUDADANÍA A TRAVÉS DE LAS DISTINTAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/Oficio-conformacion-Comite-Tecnico-Mixto.pdf">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/Oficio-conformacion-Comite-Tecnico-Mixto.pdf</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	MEDIANTE OFICIO BCBG-2023-0303-OF EL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL REMITE A LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN MIXTA LA CONTESTACIÓN A LAS PREGUNTAS RECOGIDAS A LA CIUDADANÍA EN LOS DIVERSOS ESPACIOS. BASADAS EN LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INFORME QUE SE PRESENTÓ A LA CIUDADANÍA	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	EL EQUIPO TÉCNICO BOMBERIL, DE MANERA CONJUNTA, BASADO EN LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS PROCEDIO A LLENAR EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022, ESTABLECIDO POR EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	MEDIANTE OFICIO BCBG-PJB-2023-0309-OF DEL 20-04-2023, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL APROBÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022.	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 5 DÍAS	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB OTROS	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MEDIANTE CONVOCATORIA PARA LA DELIBERACIÓN PÚBLICA REALIZADA 20 ABRIL 2023	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	EL 09 MAYO 2023, SE REALIZARÁ EN EL SALÓN HONOR DEL CUERPO	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS DE GUAYAQUIL	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO	S/N	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>	
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>	
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
09/05/2023	60	31	29	0	6	45	4	1	4

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
NA	SI	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NA	NA	0,00	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	6,00	100,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/informe-autonomo-comunicacion-social/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/informe-autonomo-comunicacion-social/</a>			



Prensa	1,00	0,00 %	100,00 %	0,00 %	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/informe-autonomo-comunicacion-social/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/informe-autonomo-comunicacion-social/</a>		
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA		
Medios digitales	3,00	0,00 %	100,00 %	0,00 %	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/2023/02/24/informe-autonomo-comunicacion-social-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/2023/02/24/informe-autonomo-comunicacion-social-2022/</a>		

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M. DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022-1/</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AREA	INGRESOS	\$33327359,22	\$31945694,35	95,85 %	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>
AREA	EGRESOS	\$33327359,22	\$28930258,49	86,81 %	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-1/</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$66654718,44	\$60875952,84	91,33 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$33327359,22	\$29022359,22	\$26872640,77	\$800000,00	\$612261,67	82,47 %

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-2/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022-fase-2/</a>
	\$301,00	\$335.099,49	\$301,00	\$335.099,49	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$28,00	\$1.266.824,38	\$10,00	\$273.100,30	
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$16,00	\$865.761,83	\$3,00	\$76.396,20	
MENOR CUANTÍA OBRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$1,00	\$97.449,72	\$0,00	\$0,00	
CONTRATACIÓN DIRECTA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$5,00	\$184.508,04	\$0,00	\$0,00	
LISTA CORTA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$3,00	\$436.300,00	\$1,00	\$178.200,00	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$29,00	\$829.768,51	\$28,00	\$281.282,15	
COTIZACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$8,00	\$1.852.280,40	\$0,00	\$0,00	
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$1,00	\$535.188,84	\$0,00	\$0,00	
LICITACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
	\$2,00	\$1.452.224,89	\$0,00	\$0,00	
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	

LICITACIÓN	\$1,00	\$842.400,00	\$0,00	\$0,00	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>
OTRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$10,00	\$5.985.602,41	\$0,00	\$0,00	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/rdc-2022/</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	967407001	\$21.803,67	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/DONACION-PUERTO-RICO.pdf">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/DONACION-PUERTO-RICO.pdf</a>
DONACIONES REALIZADAS	592337001	\$99.808,10	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/DONACION-MUCHO-LOTE.pdf">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/DONACION-MUCHO-LOTE.pdf</a>
DONACIONES REALIZADAS	912440003	\$9.606,47	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/</a>
DONACIONES REALIZADAS	480411006	\$191.608,12	<a href="https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/DONACION-BELISARIO-GONZALEZ.pdf">https://www.bomberosguayaquil.gob.ec/wp-content/uploads/2023/06/DONACION-BELISARIO-GONZALEZ.pdf</a>

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0126-2022	-	100,00 %	Coordinará y gestionará conjuntamente con el Coordinador de Gestión de Prevención de Incendios, que se elabore la normativa para la recaudación y registro contable de los ingresos por tasas, con la finalidad de que la entidad cuente con una guía actualizada que determine los procesos en forma clara y precisa de la recaudación de tasas.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0126-2022	-	100,00 %	Elaborará y presentará al Comité de Administración y Planificación de la Institución, la normativa interna relacionada a la recaudación y registro contable de los ingresos por tasas, con el fin que la entidad cuente con instructivos y demás procedimientos para el mejoramiento continuo de los procesos de las recaudaciones de tasas.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0126-2022	-	100,00 %	Verificará que los registros contables por ingresos de tasas y contribuciones cuenten con documentación de soporte legalizada, con el fin que los asientos contables dispongan de información completa que sustente éstas recaudaciones.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0126-2022	-	100,00 %	Revisará y controlará que el Analista Contable previo a la elaboración de los asientos contables, verifique que la documentación de soporte sustente su legalidad y veracidad, con la finalidad que los expedientes de recaudaciones dispongan de información completa que respalde los ingresos de tasas y contribuciones.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0126-2022	-	100,00 %	Supervisarán que los asientos contables de recaudaciones de tasas y contribuciones cuenten con evidencia documental suficiente y legal, con el fin que la entidad disponga de información de soporte que sustente la recaudación de éstos ingresos.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=71449&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0073-2022	-	100,00 %	Dispondrá a la Coordinadora de Gestión Financiera mantener los controles establecidos para el otorgamiento, registro, amortización y liquidación de anticipos a proveedores de bienes y servicios; así como, sugerir en caso de ser necesario, mejorar los procesos establecidos, con el fin de garantizar la adecuada utilización de los recursos públicos.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=70443&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=70443&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Controlará que los registros contables de los vehículos recibidos y entregados en donación, se realicen en la fecha de suscripción de los documentos que sustentan la transferencia de los bienes, con el fin de que la información financiera se encuentre actualizada.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Supervisarán que los movimientos contables de ingresos y egresos de vehículos se registren en el momento en que ocurren las donaciones, con el fin de mantener registros actualizados de los vehículos de la entidad y que la información contable	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Implementará formularios de informe de movilizaciones diarias, que incluya el kilometraje de los vehículos administrativos y controlara que los mismos se utilicen, a fin de que la entidad cuente con controles internos que garanticen el buen uso de las unidades.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Supervisarán que los formularios implementados de informe de movilizaciones diarias cuenten con la información requerida y controlarán en coordinación con el Jefe de Centro de Servicio Logístico el uso de estos formularios, para fines de control y mantenimiento del parque automotor.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Supervisarán que los formularios implementados de informe de movilizaciones diarias cuenten con la información requerida y controlarán en coordinación con el Jefe de Centro de Servicio Logístico el uso de estos formularios, para fines de control y mantenimiento del parque automotor.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Elaborará un formulario para el registro de entrada y salida de vehículos administrativos y controlará la aplicación diaria del mismo, a fin de que la entidad cuente con reportes detallados del parque automotor como parte del control.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPGY-0034-2022	-	100,00 %	Supervisarán en coordinación con el Jefe de Centro de Servicio Logístico, el cumplimiento de los registros de entrada y salida de vehículos administrativos, a fin de que la entidad cuente con información de los traslados de cada unidad.	<a href="https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf">https://www.contraloria.gob.ec/WFDescarga.aspx?id=69313&amp;tipo=inf</a>